

令和 5 年度委託研究費[直接経費]収支簿

直接経費のみ記入してください。

契約番号	23-
テーマ名	サブ課題_ ○○○○
研究開発課題名	○○の作製・制御等の○○基盤技術
プロジェクト名	○○による○○の創製
研究機関名	○○大学
研究担当者名	物財 太郎
経理担当者の所属部署・職名・氏名	会計課 会計課長 経理 三郎

証拠書類にも伝票番号を記入し、照合ができるようにしてください。

入出金年月日	摘要	収入	支出	残額	支出費目					備考			
					設備備品費	材料・消耗品費	旅費	人件費・謝金	その他	伝票番号	支払先	その他	
2023/4/1	前事業年度から繰越	200,000	0	200,000									
2023/5/20	研究費受入(第1四半期分)	8,425,000	0	8,625,000									
2023/6/3	○▽○▽装置製作一式		8,000,000	625,000	8,000,000					06030100001	(株)▽○		
2023/7/21	研究費受入(第2四半期分)	8,425,000	0	9,050,000									消費税率混在
2023/8/10	海外旅費(7/1~7/4 北京 試作装置テスト)(物財 太郎)		152,540	8,897,460			152,540			08100200001	物財 太郎		
2023/8/15	○×○×顕微鏡 REST-1型 ××××(株)製 一式		7,580,000	1,317,460	7,580,000					08150100002	(株)××機器		
2023/10/20	研究費受入(第3四半期分)	8,425,000	0	9,742,460									
2023/12/22	○×学会雑誌論文投稿料(物財 太郎)		100,000	9,642,460					100,000	12220400001	▽▽出版		
2024/1/20	研究費受入(第4四半期分)	8,425,000	0	18,067,460									
2024/1/20	○□○□装置 AS-5 (株)○○○○製 一式		6,824,000	11,243,460	6,824,000					01200100004	○□(株)		
2024/1/20	△△検査業務外注		1,000,000	10,243,460					1,000,000	01200400002	(株)△△分析		
2024/2/15	大学講義代行 1/15、1/16(バイアウト)		120,000	10,123,460					120,000	05150200003			バイアウト経費
2024/2/20	□□会議 会場借料(2/1)		130,000	9,993,460					130,000	02200400003	□□会館		
2024/2/20	□□会議 講演招へい謝金(2/1)(外部 三郎)		20,000	9,973,460				20,000		02200300001	物財 太郎		
2024/2/20	□□会議 飲料(2/1)		1,080	9,972,380					1,080	03210100005	カフェ◇◇		消費税率8%(軽)
2024/3/21	○○大学実験打合せ(3/1 福岡)(物財 太郎)		80,000	9,892,380			80,000			03210200002	物財 太郎		
2024/4/25	給与(3月分3/10~4/9のうち3/10~3/31分)(物財 花子)		150,003	9,742,377				150,003		04250300002	物財 花子		
2024/5/15	社会保険料等事業主負担分(3月分3/10~4/9のうち3/10~3/31分)(物財 花子)		21,110	9,721,267				21,110		05150300003	年金事務所		
2024/5/15	消費税相当額		322,696	9,398,571				322,696		05150400004			
	計	33,900,000	24,501,429	9,398,571	22,404,000	0	232,540	191,113	1,673,776				

※直接経費に係る収入および支出の内容をご記入ください。(間接経費の記入不要)

※契約番号、研究開発課題名及びプロジェクト名は契約書に記載されておりますので、そちらを参照の上記入してください。

※1枚目の水色セル部分(支出、残高、計)には保護がかかっています。保護解除は、「シートタブの上で右クリック」→「シート保護の解除」を選んでください。

