

支払調書交付申請様式

① 支払調書の記載内容に関する情報

法人名または氏名	
住所または所在地	〒 -----

② 支払調書の送付先に関する情報

送付先ご担当者名 (「法人名または氏名」と同じ場合は記入不要)	
連絡先電話番号	
希望する送付方法	メール ・ 郵送
送付先メールアドレス または住所	〒 -----

上記情報を基に、NIMS経理室より支払調書が交付されます。

メールで送付する場合、差出人アドレスは[zeimu@nims.go.jp]となります。ご承知おき下さい。