

支払調書希望

氏名、法人名	支払調書を希望する者の氏名、法人名を記載
所属、部署	所属、部署を記載
生年月日	同姓同名判別の為記載をお願いします。法人の場合は不要です。
連絡先電話番号	連絡先電話番号の記載
送付先メールアドレス	支払調書送付先メールアドレス

作成日	本表作成日を記載
作成者	本表作成者を記載

上記希望を基に、NIMS経理室より支払調書が送付されます。

差出人アドレスは、Keiri-suitou@nims.go.jpとなりますので、ご承知おき下さい。

国立研究開発法人物質・材料研究機構 財務部門経理室 税務担当